

Na podlagi določil 21. člena Zakona o vrtcih (Ur. list RS št. 12/96) in Poslovnika o delu sveta zavoda Vrta Ig je Svet zavoda na svoji 5. seji, dne 10. 10. 2018, sprejel

# LETNI DELOVNI NAČRT ZA LETO 2018/2019

## VRTEC IG



Ig, september 2018

---

## KAZALO

<b>1 IZHODIŠČA ZA LETNI DELOVNI NAČRT .....</b>	<b>2</b>
<b>2 ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS .....</b>	<b>3</b>
<b>3 ORGANIGRAM ZAVODA.....</b>	<b>4</b>
<b>4 OPISI ENOT .....</b>	<b>5</b>
<b>5 SKUPNO DRUŽENJE NA TRAKTIH IN V ENOTAH .....</b>	<b>6</b>
5. 1 ENOTA KRIMČEK .....	6
5. 2 ENOTA HRIBČEK.....	10
5. 3 ENOTA STUDENČEK.....	12
5. 4 ENOTA MAVRICA .....	14
<b>6 ORGANI ZAVODA .....</b>	<b>15</b>
6. 1 SVET VRTCA .....	15
6. 2 SVET STARŠEV .....	15
6. 3 RAVNATELJ in POMOČNIK RAVNATELJA.....	15
6. 4 STROKOVNI ORGANI ZAVODA.....	17
<b>7 PROGRAM RAZVOJA VRTCA - DOLGOROČNI CILJI .....</b>	<b>18</b>
<b>8 CILJI IN NALOGE ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019 .....</b>	<b>18</b>
<b>9 OBSEG DEJAVNOSTI, VSEBINA, NAMEN .....</b>	<b>19</b>
9. 1 PROGRAMI VRTCA.....	19
<b>10 RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE .....</b>	<b>22</b>
<b>11 KADROVSKI POGOJI.....</b>	<b>23</b>
11. 1 PODATKI O DELAVCIH.....	23
<b>12 URNIKI - pedagoški delavci.....</b>	<b>25</b>
<b>13 IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV .....</b>	<b>25</b>
<b>14 SODELOVANJE VRTCA IN STARŠEV .....</b>	<b>26</b>
<b>15 SODELOVANJE Z OKOLJEM, ZAVODI, ZDRAVSTVENIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI.....</b>	<b>27</b>
15. 1 SODELOVANJE Z OSNOVNO ŠOLO.....	27
15. 2 SODELOVANJE S CUDV DRAGA .....	27
15. 3 SODELOVANJE Z ZAVODOM RS ZA ŠOLSTVO IN Z DRUGIMI ZAVODI .....	27
15. 4 SODELOVANJE Z ZDRAVSTVENIMI INSTITUCIJAMI .....	27
15. 5 SODELOVANJE Z OSTALIMI INSTITUCIJAMI IN DRUŠTVI.....	27
15. 6 SODELOVANJE Z OBČINAMI .....	28
<b>16 MATERIALNI POGOJI .....</b>	<b>28</b>

---

## 1 IZHODIŠČA ZA LETNI DELOVNI NAČRT

Organizacijo in podrobno vsebino življenja in dela vrtca določi vrtec z letnim delovnim načrtom, ki ga sprejme Svet vrtca.

Z letnim delovnim načrtom se določijo organizacija in obratovalni čas vrtca, programi vrtca, vzgoja in varstvo otrok v vzgojno varstvenih družinah, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z vzgojno izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom, aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca, program dela strokovnih organov vrtca ter kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa.

### Cilji predšolske vzgoje v vrtcih so:

- ◇ Razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih.
- ◇ Razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah.
- ◇ Razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja.
- ◇ Negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja.
- ◇ Spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja.
- ◇ Spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja.
- ◇ Posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja.
- ◇ Spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja.
- ◇ Razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

### **Izhodišča za LDN so zajeta v naslednjih predpisih in drugih dokumentih:**

- ◇ Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.
- ◇ Zakon o vrtcih.
- ◇ Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu.
- ◇ Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.
- ◇ Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.
- ◇ Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.
- ◇ Akt o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Ig.
- ◇ Kurikulum za vrtce.
- ◇ LDN strokovnih delavcev.
- ◇ Evalvacija LDN preteklega šolskega leta.
- ◇ Samoevalvacija preteklega šolskega leta.

### **Zasnovne in faze nastajanja LDN**

- ◇ Nastajanje LDN vodi ravnateljica vrtca, pri čemer sodelujejo delavci vrtca.
- ◇ Dogovori o vsebini in o obliki dela se oblikujejo na delovnih sestankih in na vzgojiteljskih zborih.
- ◇ Predloge in pobude posredujejo starši na roditeljskih sestankih in na svetu staršev.
- ◇ Vrtec uskladi LDN z občinsko upravo občine ustanoviteljice (21. člen ZVRT).
- ◇ LDN obravnavata vzgojiteljski zbor in Svet staršev.
- ◇ LDN obravnava in sprejme Svet zavoda.

## 2 ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS

Zavod Vrtec Ig je izvajalec organizirane predšolske dejavnosti v občini Ig. Ustanovitelj zavoda je Občina Ig. V šolskem letu 2018/2019 poslujemo na 5 lokacijah, v katerih je skupaj 22 oddelkov, od tega 10 oddelkov I. starosti in 12 oddelkov II. starosti. V letošnjem šolskem letu ni bilo potrebe za oblikovanje kombiniranih oddelkov.

Ime: Vrtec Ig  
 Sedež uprave: Cesta na Kurešček 70, 1292 Ig  
 Telefon: 01/28 02 330  
 Telefaks: 01/28 02 333  
 E-mail: vrtec-ig@guest.arnes.si

Enota	Naslov	Telefon	Poslovni čas
Enota KRIMČEK	Cesta na Kurešček 70, 1292 IG	01 28 02 330 GSM: 041 667 763	5.30–16.45
Enota STUDENČEK	Govekarjeva cesta 6, 1292 IG	01 28 02 323 GSM: 051 632 204	6.00–16.30
Enota HRIBČEK	Golo 37, 1292 IG	01 36 02 271 GSM: 051 632 241	5.30–16.45
Enota SONČEK	Tomišelj 30, 1292 IG	01 28 62 606 GSM: 031 388 173	6.00–16.30
Enota MAVRICA	Govekarjeva cesta 18, 1292 IG	01 28 02 383 GSM: 051 616 755	6.00–16.30

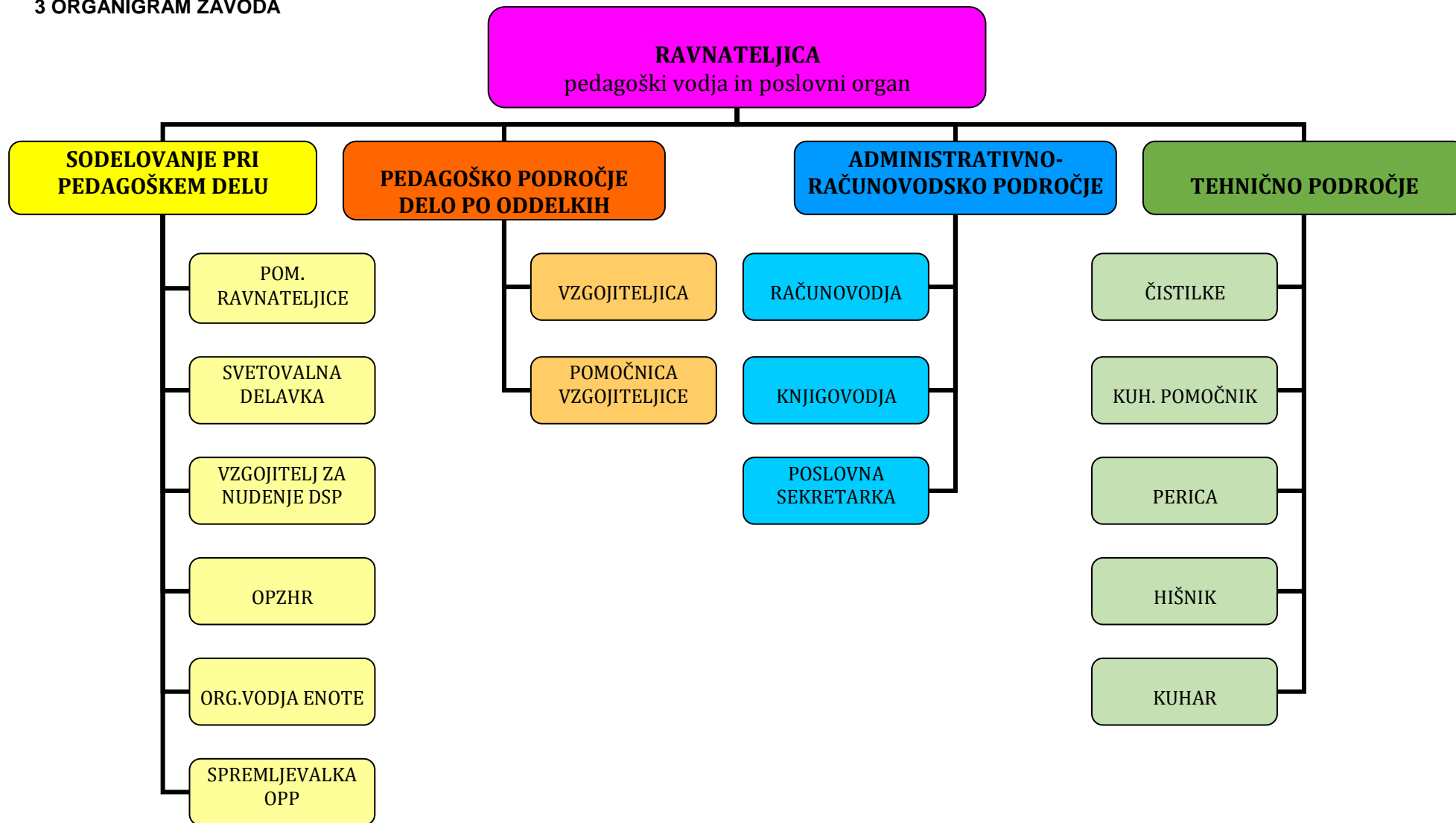
### ZDRUŽEVANJE ODDELKOV IN OTROK

Zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja se ob zmanjšanju števila prisotnih otrok organizira delo v združenih skupinah oziroma enotah. Vrtec združuje več oddelkov otrok pred začetkom in koncem poslovnega časa, v času pred prazniki in med šolskimi počitnicami. V času praznikov so manjše enote zaprte, dežurstvo je organizirano v centralni enoti Krimček. V primerih večje odsotnosti otrok in delavcev med letom se oddelki združujejo glede na zakonske normative, ki določajo največje število otrok glede na njihovo starost.

### KONTAKT

Uprava	Ime in priimek	Telefon	E-naslov
Ravnateljica	Mateja Janežič	01 28 02 385	ravnateljica@vrtec-ig.si
Pom. ravnateljice	Tea Oplotnik	01 28 02 335	pom.ravnateljice@vrtec-ig.si
Računovodstvo	Katarina V. Slokan	01 28 02 333	racunovodstvo@vrtec-ig.si
Svetovalna služba	Teja Skušek	01 28 02 329	svetovalna.sluzba@vrtec-ig.si
Vzgojitelj za DSP	Danijela Ezgeta Košnik	01 28 02 329	vzgojitelj.dsp@vrtec-ig.si
OPZHR	Jan Brajer	01 28 02 337	opzhr@vrtec-ig.si
Tajništvo	Margareta Gostinčar	01 28 02 330	vrtec-ig@guest.arnes.si

3 ORGANIGRAM ZAVODA



---

## 4 OPISI ENOT

### ENOTA KRIMČEK

Enota Krimček se nahaja v neposredni bližini gozda, sredi narave, ob cesti, ki vodi na Kurešček. Vrtec ima 12 oddelkov, v letošnjem letu 6 oddelkov I. starostne skupine in 6 oddelkov II. starostne skupine. Igralnice I. starostnih skupin se nahajajo v pritličju, igralnice II. starostnih skupin pa imajo prostore v nadstropju. Vsi prostori za otroke so opremljeni po najnovejših standardih. V enoti so knjižnica, večnamenski prostor, telovadnica, kabineti za izvajanje individualnih dejavnosti; zunanost vrtca je urejena v lepo in opremljeno otroško igrišče.

V stavbi imajo svoje prostore tudi uprava, centralna pralnica in kuhinja, ki pripravlja obroke za enote Krimček, Studenček, Mavrica in Sonček.

### ENOTA STUDENČEK

V enoti Studenček sta dva oddelka II. starostne skupine. Enota ima svoje prostore v pritličju občinske stavbe. Ker enota nima svojega igrišča, otroci čas v naravi in na svežem zraku preživijo tako, da hodijo na sprehode po poljih v okolici, se igrajo na šolskem igrišču ali pa raziskujejo bližnji gozd. Občasno se pridružijo otrokom iz enote Mavrica na njihovem igrišču.

V razdeljevalni kuhinji se hrana samo razdeljuje, pripravlja pa se v centralni kuhinji v enoti Krimček. Vzgojiteljica z organizacijskimi nalogami je **Saša Bizjak**.

### ENOTA HRIBČEK

Enota Hribček posluje v prostorih POŠ Golo. Deluje v 4 oddelkih, v dveh oddelkih I. starostne skupine in v dveh oddelkih II. starostne skupine. Enota se nahaja sredi narave, kjer je veliko možnosti za sprehode, izlete ... Ob vrtcu stoji igrišče, ki ga otroci vrtca uporabljajo skupaj z učenci POŠ. Vsi obroki za otroke šole in vrtca se pripravljajo v lastni kuhinji.

Vzgojiteljica z organizacijskimi nalogami je **Valerija Virant**.

### ENOTA SONČEK

Enota Sonček se nahaja v prostorih POŠ Tomišelj. Dejavnost se je v njej smo pričela opravljati 1. septembra 2009. Prostori se nahajajo v pritličju stavbe. V tem šolskem letu je v enoti 1 oddelek II. starostne skupine. Enota ima svoje igrišče, ki ga koristijo tudi šolski otroci. Vsi obroki se pripravljajo v centralni kuhinji v enoti Krimček.

Vzgojiteljica z organizacijskimi nalogami je **Nika Marn Lenarčič**.

### ENOTA MAVRICA

Enota Mavrica se nahaja v prenovljeni stanovanjski hiši v neposredni bližini OŠ Ig. Prostori so bili namensko preurejeni za potrebe vrtca. V enoti so otroci razdeljeni v tri oddelke. V letošnjem letu v dva oddelka I. starostne skupine in v en oddelek II. starostne skupine. Ob sami stavbi je manjše igrišče, ki v letošnjem šolskem letu zaradi gradnje prizidka k OŠ Ig ne bo v uporabi. Enota ima razdelilno kuhinjo, vsi obroki pa se pripravljajo v centralni kuhinji enote Krimček.

Vzgojiteljica z organizacijskimi nalogami je **Katarina Žefran**.

## 5 SKUPNO DRUŽENJE NA TRAKTIH IN V ENOTAH

### 5. 1 ENOTA KRIMČEK

#### LETNI DELOVNI NAČRT 1. trakta

- Skupine: Lisičke, Mravljice, Veverice, Ribice.
- Vzgojiteljice: Irena Petrovčič, Milena Mikec, Vlasta Kolar, Suzana Zupančič.
- Pomočnice vzgojiteljic: Martina Pucihar, Petra Mihelič Jakič, Špela Legin, Andreja Cimperman.
- Starost otrok: 2–3 leta in 3–4 leta.
- Število otrok: 60.

#### **OPIS LETNIH DEJAVNOSTI NAŠEGA TRAKTA**

Skupne dejavnosti našega trakta bodo potekale skozi celo leto. Ker smo na traktu štiri skupine (tri skupine otrok, starih 2–3 leta, in ena skupina otrok, starih 3–4 leta), bomo zahtevnost posameznih dejavnosti prilagodili starosti otrok.

Opredeljeni so sklopi skupnih dejavnosti z enim glavnim ciljem, sklope pa bomo pred samo izvedbo dejavnosti vsebinsko izoblikovale.

#### **VSEBINSKI NAČRT DELA**

##### TEDEN OTROKA

PODROČJE	CILJ
DRUŽBA	Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v prijateljskih odnosih z enim ali z več otroki.

##### VESELI DECEMBER

PODROČJE	CILJ
UMETNOST	Spodbujanje radovednosti in veselja do umetniških dejavnosti, umetnosti in različnosti.

##### PUSTNO RAJANJE

PODROČJE	CILJ
UMETNOST	Spodbujanje doživljanja, izražanja in veselja do lepote.

##### TEDEN KNJIGE

PODROČJE	CILJ
JEZIK	Otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature.

##### TETKA JESEN

PODROČJE	CILJ
NARAVA	Otrok odkriva, spoznava in primerja živo in neživo naravo.

---

## LETNI DELOVNI NAČRT 2. trakta

- Skupine: Račke, Sovice, Miške.
- Vzgojiteljice: Mateja Moškrič, Maja Šuligoj, Staša Golob.
- Pomočnice vzgojiteljice: Ana Lenarčič, Višnja Meier, Nataša Jakič.
- Starost otrok: 1–2 leti.
- Število otrok: 42.

V šolskem letu 2018/19 so na 2. traktu Vrtca Ig tri skupine, in sicer skupine Račke, Miške in Sovice. V vseh treh skupinah so otroci stari 1–2 leti.

**Globalni cilj:** Doživljanje vrtca kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v dejavnosti in vsakdanje življenje ne glede na spol, telesno in duševno konstitucijo, nacionalno pripadnost, kulturno poreklo, veroizpoved itn.

### **✚ Skupne teme trakta – UVAJALNO OBDOBJE, SPOZNAVANJE GOZDA PREKO ČUTIL, BIBE IN BIBARIJE, MOJ RDEČI AVTO in KAHLICA BAHLICA**

Skozi vse leto bomo dejavnosti načrtovali skupaj.

**Cilj:** Otrok razvija jezik na vseh jezikovnih ravneh.

### **✚ Objava članka v glasilu Mostiščar**

Ko bo na vrsti 2. trak, bomo objavili članek o vseh skupinah hkrati.

**Cilj:** Otrok spoznava, da vsi, odrasli in otroci, pripadajo družbi in so pomembni.

### **✚ Teden otroka (1.–7. 10. 2018)**

V tednu od 1. do 7. 10. 2018 bodo vse tri skupine dejavnosti izvajale skupaj:

- Pravljični dan.
- Ogled kamišibaja.
- Priprava sadne solate.

**Cilj:** Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v prijateljskih odnosih z enim ali z več otroki.

### **✚ Obisk čebelarjev z Iga**

Čebelarji bodo predstavili čebele in njihove izdelke vsem skupinam.

**Cilj:** Otrok odkriva, spoznava in primerja živo naravo.

### **✚ Dejavnosti v decembru**

- Ogled lutkovne predstave.
- Čajanka.
- Postavitev novoletne smrečice.
- Novoletni ples.

**Cilj:** Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v prijateljskih odnosih z enim ali z več otroki.

### **✚ Kamišibaj**

Vse tri skupine si bomo skupaj ogledale kamišibaj.

**Cilj:** Otrok prepozna, uživa in se zabava v nesmiselnih zgodbah, rimah, različnih glasovnih in besednih igrah, šalah ter pri tem doživlja zvočnost in ritem.

### **✚ Pustni ples**

Ob Pustu bomo organizirali skupni ples.

**Cilj:** Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v prijateljskih odnosih z enim ali z več otroki.



### Pomladni poligon

Vse tri skupine se bomo v času, ko bodo starejši otroci izvajali kros, udeležile pomladnega poligona. Vsi bomo športno navijali za sosednji skupini.

**Cilj:** Spoznavanje pomena sodelovanja, medsebojne pomoči in športnega obnašanja.

#### LETNI DELOVNI NAČRT 3. trakta

- Skupini: Mucki, Žabice.
- Vzgojiteljici: Marinela Tomič, Polona Zrimšek.
- Pomočnici vzgojiteljic: Amadeja Košir, Ana Marija Pajek.
- Starost otrok: 3–4 leta, 4–5 let.
- Število otrok: 40.

TEDEN OTROKA	
<b>GLOBALNI CILJ:</b> Doživljanje vrtca kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v dejavnost in vsakdanje dejavnosti.	
PODROČJE	CILJI
GIBANJE	Razvijanje moči, natančnosti, hitrosti in gibljivosti, vztrajnosti.
	Razvijanje prstne spretnosti.
JEZIK	Otrok ob poslušanju pravljic razvija zmožnost domišljajske rabe jezika.
	Otrok razvija sposobnost domišljajskega sooblikovanja in doživljanja literarnega sveta.
UMETNOST	Razvijanje umetniške predstaviteljske in domišljajske z zamišljanjem in z ustvarjanjem.
DRUŽBA	Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v prijateljskih odnosih z enim ali z več otroki.
JEZIK	Otrok spoznava, da mu telesna vadba pomaga ohranjati zdravje.
MATEMATIKA	Otrok rabi simbole, s simboli zapisuje dogodke in opisuje stanje.
	Otrok spoznava odnos med vzrokom in posledico.

VESELI DECEMBER	
<b>GLOBALNI CILJ:</b> Doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti.	
PODROČJE	CILJI
GIBANJE	Usvajanje osnovnih prvin ljudskih rajalnih in drugih plesnih iger.
	Povezovanje gibanja z elementi časa, ritma in prostora.
	Spoznavanje zimskih dejavnosti.
JEZIK	Otrok spoznava besedo, knjigo kot vir informacij.
	Razvijanje govorne komunikacije.
	Otrok v vsakdanji komunikaciji posluša jezik in je vključen v komunikacijske procese z otroki in z odraslimi.
UMETNOST	Spodbujanje doživljanja, izražanja in veselja do lepote.
	Spodbujanje radovednosti in veselja do umetniških dejavnosti.
	Doživljanje umetnosti kot del družbenega in kulturnega življenja.
DRUŽBA	Otrok se postopoma seznanja s širšo družbo in kulturo.
	Otrok oblikuje dobre, a ne toge prehranjevalne navade ter razvija družabnost, povezano s prehranjevanjem.
	Otrok se seznanja z različnimi načini komuniciranja in prenosa informacij (pošta, telefon).
NARAVA	Otrok spoznava, da mu uživanje različne zdrave hrane, telesne vaje in počitek pomagajo ohranjati zdravje.
	Otrok pridobiva navade o negi telesa.
	Otrok spoznava sebe, svoje telo, njegove dele in njihovo funkcijo.
MATEMATIKA	Otrok klasificira in razvršča.
	Otrok prepozna simbole.
	Otrok spoznava odnos med vzrokom in posledico.

## LETNI DELOVNI NAČRT 4. trakta

- Skupine: Čebelice, Ptički, Medvedki.
- Vzgojiteljice: Jana Kristan, Lidija Kraševc, Mateja Kramar.
- Pomočnice vzgojiteljic: Nadja Skubic, Nina Modic, Petra Petrovčič.
- Starost otrok: 4–5 let in 5–6 let.
- Število otrok: 71.

### OPIS LETNE DEJAVNOSTI NAŠEGA TRAKTA

Projekt bo potekal skozi celo leto. Skozi letne čase bodo otroci poleg opazovanja narave spoznavali tudi Slovenijo ter njeno spreminjanje skozi čas. Povezali bomo gozdno pedagogiko (akcijski načrt) in nacionalno (domovinsko) vzgojo. Spoznavali bomo kraje, ki jih ob določenem letnem času obiščemo, jih primerjali s krajem, v katerem živimo, in dopolnjevali skupni pano v garderobi.

### VSEBINSKI NAČRT DELA

<b>SLOVENIJA SKOZI LETNI ČAS</b>	
<b>GLOBALNI CILJ:</b> Spoznavanje ožjega in širšega družbenega in kulturnega okolja ter spoznavanje medkulturnih in drugih razlik.	
<b>PODROČJE</b>	<b>CILJI</b>
GIBANJE	Sproščeno izvajanje naravnih oblik gibanja.
JEZIK	Sprejemanje literature kot vira novih informacij.
UMETNOST	Uživanje v umetnosti. Uživanje v petju, plesu.
DRUŽBA	Spoznavanje našega kraja in krajev države, v kateri živimo.
NARAVA	Spoznavanje naravnih pojavov na nebu, v okolici ter spoznavanje letnih časov.
MATEMATIKA	Orientacija v prostoru.

## 5. 2 ENOTA HRIBČEK

### LETNI DELOVNI NAČRT enote HRIBČEK

- Skupine: Bibe, Pikapolonice, Polžki, Ježki.
- Vzgojiteljice: Andreja Okorn, Nina Kovačič, Marinka Kraljič, Valerija Virant.
- Pomočnice vzgojiteljic: Tatjana Gorenčič, Jožica Jančar, Andreja Germek, Marjana Lenič.
- Starost otrok: 1–6 let.
- Število otrok: 68.

<b>TEMA: TEDEN OTROKA</b>	
<b>GLOBALNI CILJ:</b> Doživljanje vrtca kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v dejavnosti in vsakdanje življenje ne glede na spol, telesno in duševno konstitucijo, nacionalno pripadnost, kulturno poreklo, veroizpoved itn.	
<b>PODROČJE</b>	<b>CILJI</b>
GIBANJE	Otrok izvaja naravne oblike gibanja.
	Otrok sodeluje v gibalnih zgodbah.
JEZIK	Otrok posluša zgodbe ter jih sooblikuje.
	Otrok samostojno pripoveduje.
UMETNOST	Otrok prepeva.
	Otrok igra na male inštrumente.
	Otrok si ogleda lutkovno predstavo.
DRUŽBA	Otrok sodeluje z otroki drugih skupin.
	Otrok sodeluje v različnih igrah.
	Otrok spoznava različnost ter pomen medsebojnega spoštovanja.
NARAVA	Otrok se igra v naravi.
	Otrok spoznava svoje telo ter podobnosti in razlike med ljudmi.
MATEMATIKA	Otrok spoznava ali utrjuje barve.
	Otrok spoznava odnos med vzrokom in posledico.

<b>TEMA: TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK</b>	
<b>GLOBALNI CILJ:</b> Razvijanje naklonjenega, spoštljivega in odgovornega odnosa do žive in nežive narave.	
<b>PODROČJE</b>	<b>CILJI</b>
GIBANJE	Otrok razvija gibalne zmožnosti.
	Otrok rešuje gibalne probleme.
JEZIK	Otrok se igra besedne igre ter igre z glasovi.
	Otrok posluša pravljice in zgodbe.
UMETNOST	Otrok pleše ob različnih plesnih vzpodbudah.
	Otrok sodeluje pri izdelavi dekoracije.
DRUŽBA	Otrok spoznava pomen sodelovanja.
	Otrok spoznava, da se družba v času spreminja.
	Otrok spoznava kulturne značilnosti okolja, v katerem živi.
NARAVA	Otrok spoznava življenje čebel ter njihov pomen za okolje in za človeka.
	Otrok spoznava jesenske pridelke.
	Otrok spoznava zdravo hrano in njen pomen za človeka.
MATEMATIKA	Otrok se seznanja s preštevanjem.
	Otrok ureja po različnih kriterijih.
	Otrok išče, zaznava in uporablja različne možnosti rešitve problema.

<b>TEMA: RUDOLFOVE DOGODIVŠČINE</b>	
<b>GLOBALNI CILJ:</b> Doživljanje vrtca kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v dejavnosti in vsakdanje življenje ne glede na spol, telesno in duševno konstitucijo, nacionalno pripadnost, kulturno poreklo, veroizpoved itn.	
<b>PODROČJE</b>	<b>CILJI</b>
GIBANJE	Otrok se igra in giba na snegu.
	Otrok se udeležuje sprehodov v zimskem času.
	Otrok sodeluje v gibalnih dejavnostih na snegu.
JEZIK	Otrok poje in pripoveduje praznične pesmi.
	Otrok posluša pravljice na temo praznikov in zime.
	Otrok si izmisli lastno zgodbo, jo nadaljuje ali jo sooblikuje.
	Otrok razvija artikulacijo.
UMETNOST	Otrok izdelava voščilnico.
	Otrok sodeluje v izdelavi praznične dekoracije in v okraševanju prostora.
	Otrok pleše ob prazničnih skladbah.
DRUŽBA	Otrok sodeluje pri postavitvi novoletne jelke.
	Otrok si ogleda predstavo.
	Otrok sodeluje pri obdarovanju.
	Otrok spoznava dobre može in njihov pomen.
	Otrok sodeluje z otroki iz drugih skupin.
NARAVA	Otrok spoznava naravo pozimi.
	Otrok spoznava živali pozimi.
	Otrok spoznava pomen skrbi za zdravje.
MATEMATIKA	Otrok utrjuje barve.
	Otrok išče, zaznava in uporablja različne možnosti rešitve problema.
	Otrok prepozna in nadaljuje preproste vzorce.
	Otrok razvršča.

<b>TEMA: PUST</b>	
<b>GLOBALNI CILJ:</b> Spoznavanje ožjega in širšega družbenega in kulturnega okolja ter spoznavanje medkulturnih in drugih razlik.	
<b>PODROČJE</b>	<b>CILJI</b>
GIBANJE	Otrok izvaja naravne oblike gibanja.
	Otrok uživa v gibalnih poligonih.
JEZIK	Otrok uživa v rimah, jih išče ter prepozna.
	Otrok spoznava in pripoveduje pustne pesmi.
	Otrok rešuje uganke.
UMETNOST	Otrok prepeva.
	Otrok sodeluje v pustnem rajanju
	Otrok sodeluje pri izdelavi pustne dekoracije.
DRUŽBA	Otrok spoznava kulturne značilnosti kraja, v katerem živi.
	Otrok spoznava različne pustne običaje in navade.
	Otrok sodeluje v prstnih igrah.
	Otrok se udeleži pustnega sprevoda.
NARAVA	Otrok spoznava značilnosti narave.
	Otrok spoznava svoje telo ter svoje razlike in podobnosti z drugimi.
MATEMATIKA	Otrok iz delov sestavlja celoto.
	Otrok spoznava in utrjuje barve.
	Otrok nadaljuje zaporedje.

## 5. 3 ENOTA STUDENČEK

### LETNI DELOVNI NAČRT enote STUDENČEK

- Skupini: Kužki, Zajčki.
- Vzgojiteljici: Saša Bizjak, Ernesta Maček.
- Pomočnici vzgojiteljic: Romana Hrovat, Andreja Rupert.
- Starost otrok: 4–6 let.
- Število otrok: 37.

### SKUPNE DEJAVNOSTI ENOTE OB RAZLIČNIH PRILOŽNOSTIH

DEJAVNOST	ČAS IZVEDBE	ŠT. OTROK
Skupne dejavnosti v tednu otroka	1. 10.–5. 10. 2018	36
Čajanka z domačimi piškoti	December 2018	36
Pustno rajanje	5. 3. 2019	36
Čistilna akcija ob <i>dnevu Zemlje</i>	April 2019	36
Razstava naših najljubših knjig (v <i>tednu knjige</i> )	April 2019	36
Predstavitve dejavnosti za skupino Zajčki	Junij 2019	36
Predstavitve dejavnosti za skupino Kužki	Junij 2019	36
Pravljичno dopoldne	1x mesečno (oz. po dogovoru)	36
Skupni izleti/pohodi	Po dogovoru	36

### CILJI:

#### Skupne dejavnosti v tednu otroka

#### UMETNOST:

- Doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti,
- razvijanje izražanja in komuniciranja z umetnostjo.

#### JEZIK:

- Poslušanje, razumevanje in doživljanje jezika,
- otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature.

#### GIBANJE:

- Omogočanje in spodbujanje gibalne dejavnosti otrok,
- spoznavanje pomena sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja različnosti.

---

**DRUŽBA:**

- Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v prijateljskih odnosih z enim ali z več otroki,
- otrok oblikuje dobre, a ne toge prehranjevalne navade ter razvija družabnost, povezano s prehranjevanjem.

**Čajanka z domačimi piškoti****DRUŽBA:**

- Otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v prijateljskih odnosih z enim ali z več otroki,
- otrok oblikuje dobre, a ne toge prehranjevalne navade ter razvija družabnost, povezano s prehranjevanjem.

**Pustno rajanje****DRUŽBA:**

- Možnost seznanjanja z različnimi kulturami in tradicijami,
- otrok spozna različne praznike in običaje.

**Čistilna akcija ob dnevu Zemlje****NARAVA:**

- Razvijanje naklonjenega, spoštljivega in odgovornega odnosa do žive in nežive narave,
- otrok pridobiva izkušnje, kako sam in drugi ljudje vplivajo na naravo in kako lahko dejavno prispeva k varovanju in ohranjanju naravnega okolja.

**GIBANJE:**

- Spoznavanje vloge narave in čistega okolja v povezavi z gibanjem v naravi.

**Razstava naših najljubših knjig (v tednu knjige)****JEZIK:**

- Otrok spozna besedo, knjigo kot vir informacij,
- otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature.

**Pravljичno dopoldne****JEZIK:**

- Doživljanje in spoznavanje temeljnih literarnih del za otroke,
- otrok posluša različne literarne zvrsti ter spozna razlike in podobnosti med njimi,
- otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature.

**Skupni izleti/pohodi****GIBANJE**

- Omogočanje in spodbujanje gibalne dejavnosti otrok,
- omogočanje otrokom, da spoznajo svoje gibalne sposobnosti,
- spoznavanje pomena sodelovanja ter spoštovanja in upoštevanja različnosti.

**DRUŽBA:**

- Spoznavanje ožjega in širšega družbenega in kulturnega okolja ter spoznavanje medkulturnih in drugih razlik,
- spoznavanje samega sebe in drugih ljudi.

## 5. 4 ENOTA MAVRICA

### LETNI DELOVNI NAČRT enote MAVRICA

- Skupine: Kapljice, Zvezdice, Lunice.
- Vzgojiteljice: Maja Čuden, Meta Bregar, Maja Mrak, Katarina Žefran.
- Pomočnice vzgojiteljic: Mateja Kumše, Barbara Perčič, Ankica Cukor.
- Starost otrok: 2–4 leta.
- Število otrok: 43.

DEJAVNOST	VSEBINE	CILJ
JESENSKO IZREZOVANJE BUČ	- Kamišibaj Razbita buča, - izrezovanje buč.	- Medsebojno druženje, - možnost seznanjanja z različnimi kulturami in tradicijami.
TEDEN OTROKA	- Obisk Tetke Jeseni, - rajalne igre, - jesenski poligon, - ograja, naša igrača, - sprehod v gozd.	- Spoznavanje samega sebe in drugih ljudi.
BABICA ZIMA	- Nočni pohod z lučkami, - ples snežink, - pogostitev s čajem in s piškoti.	- Medsebojno druženje.
KOLIŠČARSKI DAN	- Ogled razstave koliščarjev, - različne delavnice v sodelovanju z DFG Igu.	- Spoznavanje kulturne dediščine našega kraja.
PUSTOVANJE	- Rajanje v maskah, - sprehod po Igu.	- Spoznavanje različnih praznikov in običajev.

## 6 ORGANI ZAVODA

Organi zavoda so: svet zavoda, svet staršev, ravnatelj in pomočnik ravnatelja ter strokovni organi (kolegij, vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vrtca).

### 6. 1 SVET VRTCA

Sestavlja ga 11 članov (pet predstavnikov delavcev, trije predstavniki ustanovitelja in trije predstavniki staršev):

TONE KRNC	Predstavnik ustanovitelja
BOJAN KRAŠEVEC	Predstavnik ustanovitelja
KLEMEN GLAVAN	Predstavnik ustanovitelja
MARK KOVAČIČ	Predstavnik Sveta staršev
TARA HOČEVAR	Predstavnica Sveta staršev
VESNA MIELITZ	Predstavnica Sveta staršev
SAŠA BIZJAK	Predstavnica zavoda za enoto Studenček
MAJA MRAK	Predstavnica zavoda za enoto Krimček
ANDREJA OKORN	Predstavnica zavoda za enoto Krimček
TATJANA GORENČIČ	Predstavnica zavoda za enoto Hribček
JOŽICA PRIMOŽIČ	Predstavnica zavoda za enoti Sonček in Mavrica

Svet je bil konstituiran 20. 6. 2017. Mandat traja 4 leta, do 20. 6. 2021. Predsednica sveta zavoda je Saša Bizjak, namestnica predsednice sveta zavoda pa Maja Mrak.

Pristojnosti sveta so opredeljene v 48. členu Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (sprejema programe vrtca, sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovem uresničevanju, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov; obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, svet staršev, inšpekcijske službe; imenuje in razrešuje ravnatelja ...).

### 6. 2 SVET STARŠEV

Imenuje se z namenom organiziranega uresničevanja interesov staršev. Sestavlja ga 22 predstavnikov posameznih oddelkov, ki jih delegirajo starši na prvem roditeljskem sestanku.

Pristojnosti sveta staršev so opredeljene v 66. členu ZOVFI (predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogom ravnatelja, mnenje k predlogom programa vrtca in letnega delovnega načrta, razpravlja o poročilih ravnatelja, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno izobraževalnim delom, voli predstavnika v svet zavoda).

Predsednik/ca sveta staršev in namestnik/ca sta izvoljena na 1. sestanku sveta staršev za to šolsko leto.

Predsednik Sveta staršev: Simona Bibič.

Namestnik predsednika Sveta staršev: Mojca Juričan Podržaj.

### 6. 3 RAVNATELJ in POMOČNIK RAVNATELJA

Ravnatelj je poslovodni organ in pedagoški vodja vrtca. Organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Opravlja naloge, določene v Aktu o ustanovitvi in naloge, opredeljene v 49. členu ZOVFI.

Ravnateljica Mateja Janežič je bila imenovana za ravnateljca 1. 9. 2016. Mandat ravnatelja traja 5 let.



Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog ter opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti. Delo pomočnika ravnatelja opravlja Tea Oplotnik.

<b>LETNI DELOVNI NAČRT RAVNATELJICE:</b>	<b>LETNI DELOVNI NAČRT POMOČNICE RAVNATELJICE:</b>
<p><u>a. Vodenje poslovanja zavoda in pedagoško delo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija, načrtovanje in vodenje dela v vrtcu,</li> <li>- program razvoja vrtca,</li> <li>- spremljanje izvajanja kurikulumu,</li> <li>- priprava letnega delovnega načrta in spremljanje realizacije,</li> <li>- priprava in vodenje vzgojiteljskega zbora,</li> <li>- spremljanje dela strokovnih delavcev,</li> <li>- organizacija mentorstva,</li> <li>- načrtovanje strokovnega izpopolnjevanja delavcev,</li> <li>- oblikovanje predlogov ter izvedba postopkov za napredovanje,</li> <li>- sodelovanje s starši,</li> <li>- sodelovanje v strokovni skupini za otroke s posebnimi potrebami,</li> <li>- sprejemi delavcev.</li> </ul>	<p><u>a. Pedagoško delo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pomoč pri pripravi letnega delovnega načrta in spremljanje realizacije,</li> <li>- spremljanje izvajanja kurikulumu v povezavi z LDN posameznih oddelkov,</li> <li>- spremljanje dela strokovnih delavcev,</li> <li>- organiziranje strokovnega izpopolnjevanja delavcev,</li> <li>- pomoč pri oblikovanju predlogov ter izvedbi postopkov za napredovanje,</li> <li>- sodelovanje s starši,</li> <li>- pomoč pri pripravah in vodenju vzgojiteljskega zbora,</li> <li>- pomoč pri sprejemu otrok,</li> <li>- razporeditve otrok po oddelkih,</li> <li>- neposredno delo v oddelku oziroma svetovanje v skladu z Odredbo o normativih in kadrovskih pogojih (pokrivanje sočasnosti, spremstvo, mentorstvo novim delavcem, svetovanje).</li> </ul>
<p><u>b. Gospodarsko - finančna opravila:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sodelovanje pri oblikovanju cene storitev,</li> <li>- sodelovanje pri pripravi finančnega načrta,</li> <li>- plan investicijskih del, nabav osnovnih sredstev in drobnega inventarja,</li> <li>- sodelovanje pri planu nabave vzgojnih sredstev in potrošnega materiala,</li> <li>- sodelovanje pri razpisu javnih naročil – prehrana,</li> <li>- sodelovanje z občino Ig pri načrtovanju aktivnosti v povezavi s predšolsko dejavnostjo.</li> </ul>	<p><u>b. Gospodarsko - finančna opravila:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nakup vzgojnih sredstev,</li> <li>- sodelovanje pri izdelavi plana investicijskih del,</li> <li>- nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja.</li> </ul>
<p><u>c. Upravno - administrativna opravila:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izdelava poročil, analiz, statističnih podatkov,</li> <li>- izdelava sistemizacije delovnih mest v soglasju z ustanoviteljem,</li> <li>- priprava, vodenje razprav in sprejem splošnih aktov zavoda.</li> </ul>	<p><u>c. Upravno - administrativna opravila:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pomoč pri izdelavi poročil, analiz, statističnih podatkov,</li> <li>- razporejanje letnih dopustov,</li> <li>- izdelava urnikov dela,</li> <li>- pisanje kronike,</li> <li>- pisanje zapisnikov Sveta zavoda in Sveta staršev.</li> </ul>
<p><u>d. Povezava z okoljem:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sodelovanje z ustanoviteljem, Občino Ig, in z ostalimi občinami,</li> <li>- sodelovanje z Ministrstvom za šolstvo in šport, Zavodom za šolstvo, Skupnostjo vrtcev,</li> <li>- sodelovanje na aktivih ravnateljev in pomočnikov, ravnateljev vrtcev Ljubljana okolica,</li> <li>- sodelovanje z Osnovno šolo Ig,</li> </ul>	<p><u>d. Povezava z okoljem:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sodelovanje na aktivih ravnateljev in pomočnikov ravnateljev vrtcev Ljubljana okolica,</li> <li>- nadomeščanje ravnateljice pri ostalih nalogah v primeru njene odsotnosti.</li> </ul>

<p>CUDV Draga in z drugimi vrtci, - sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami za poklice v predšolski vzgoji.</p>	
<p><u>e. Spremljanje dela v oddelkih:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Spremljanje uvajanja novincev v posameznih oddelkih,</li> <li>- spremljanje poskusnega dela novo zaposlenih delavk.</li> <li>- spremljanje nastopov posameznih delavk, ki bodo opravljale strokovni izpit,</li> <li>- spremljanje neposrednega dela v oddelku.</li> </ul>	<p><u>e. Spremljanje dela v oddelkih:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Spremljanje uvajanja novincev v posameznih oddelkih,</li> <li>- pregled pedagoške dokumentacije – vsi oddelki,</li> <li>- preko celega leta – spremljanje posameznih skupin na izletih, predstavah in na prireditvah,</li> <li>- spremljanje neposrednega dela v oddelku,</li> <li>- spremljanje dela praktikant Srednje vzgojiteljske šole, Pedagoške fakultete, prekvalifikacije,</li> <li>- spremljanje prostovoljnega dela kandidatk.</li> </ul>

## 6. 4 STROKOVNI ORGANI ZAVODA

### Vzgojiteljski zbor

Sestavljajo ga vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic, svetovalna delavka, vzgojiteljica za dodatno strokovno pomoč, ravnateljica in pomočnica ravnateljice. Delo je opredeljeno v 61. členu ZOVFI. Sestane se najmanj dvakrat letno v celotnem obsegu (na začetku in na koncu šolskega leta), med letom po potrebi po delnih zborih.

### Strokovni aktiv vrtca

Sestavljajo ga strokovne delavke vrtca.

V tem šolskem letu se bodo srečevale v naslednjih aktivih:

- 1. aktiv: oddelki Miške, Čebelice, Kužki, Pikapolonice – vodja aktiva: **Staša Golob**.
- 2. aktiv: oddelki Račke, Veverice, Medvedki, Lunice, Metulji – vodja aktiva: **Mateja Kramar**.
- 3. aktiv: oddelki Mravljičice, Sovice, Ptički, Polžki, Ježki – vodja aktiva: **Milena Mikec**.
- 4. aktiv: oddelki Ribice, Žabice, Kapljice, Bibe – vodja aktiva: **Suzana Zupančič**.
- 5. aktiv: oddelki Lisičke, Mucki, Zajčki, Zvezdice – vodja aktiva: **Ernesta Maček**.

V strokovni aktiv so vključene vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic posamezne starostne skupine. Teme aktivov bodo predvsem načrtovanje, reševanje problemov in medsebojna izmenjava izkušenj.

### Ožji strokovni kolegij:

1. VALERIJA VIRANT, enota HRIBČEK.
2. KATARINA ŽEFRAN, enota MAVRICA.
3. NIKA MARN LENARČIČ, enota SONČEK.
4. SAŠA BIZJAK, enota STUDENČEK.
5. VLASTA KOLAR, enota KRIMČEK, I. trakt.
6. MATEJA MOŠKRIČ, enota KRIMČEK, II. trakt.
7. POLONA ZRIMŠEK, enota KRIMČEK, III. trakt.
8. JANA KRISTAN, enota KRIMČEK, IV. trakt.
9. TEA OPLOTNIK, pomočnica ravnateljice.
10. MATEJA JANEŽIČ, ravnateljica.
11. TEJA SKUŠEK, svetovalna delavka.

Sestaja se 1x mesečno. Srečanja so namenjena izmenjavi tekočih informacij, organizaciji in izvedbi pedagoškega dela ter izmenjavi izkušenj. Vsak predstavnik z informacijami in dogovori seznanjeni strokovne delavke v svoji enoti oz. traktu. Glede na vsebino kolegija sta občasno prisotna tudi OPZHR in vzgojitelj za DSP.

---

## 7 PROGRAM RAZVOJA VRTCA - DOLGOROČNI CILJI

- Temeljni cilj je, da se vsak otrok v našem vrtcu počuti sprejeto, varno in zadovoljno ter da mu je zagotovljeno zadovoljevanje potreb za zdrav razvoj. Posledični cilj tega so zadovoljni starši in zaposleni delavci.
- S poglobljenim izvajanjem kurikula in dodatnih dejavnosti biti kakovostni. Naše delo naj temelji na sodobnih konceptih dela. Na podlagi vsakoletne samoevalvacije stremeti k stalnim izboljšavam.
- Varen in zaščiten otrok je postavljen v ospredje dela v vrtcu.
- Z ustreznimi individualnimi pristopi zagotavljati možnosti za individualen razvoj vsakega posameznika.
- Upoštevanje različnosti naših staršev ter biti njihov sopotnik pri vzgoji otroka.
- Skrbeti za sprotno vzdrževanje igrišč in igral ter upoštevati vse varnostne zahteve, da je igranje otrok varno in sproščeno.
- Skrbeti za stalno urejenost prostorov in opreme, namenjene delu z otroki, in prostorov ter opreme za spremljajoče dejavnosti.
- Zagotavljati ustrezen poslovni čas vrtca oz. posameznih enot, ki se v okviru zakonskih določil in naših možnosti kar najbolj prilagodi potrebam staršev.
- V sodelovanju z ustanoviteljem sprotno evidentirati potrebe po vpisu otrok v vrtec.
- Skrb za zdravo, primerno prehrano predšolskega otroka z upoštevanjem smernic za prehrano predšolskega otroka in izvajanjem sistema HACCP.
- S smotno in gospodarsko porabo sredstev zagotavljati sprejemljivo ceno storitev.
- Vsi delavci naj bi imeli zagotovljene vse pravice iz delovnega razmerja.
- Znanje strokovnih in drugih delavcev vrtca stalno dopolnjevati z različnimi oblikami izobraževanja.
- Aktivno vključevanje vrtca v dejavnosti na področju občine (prireditve, proslave, urejenost kraja).
- Aktivno skrbeti za promocijo vrtca.

## 8 CILJI IN NALOGE ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019

Oblikovanje novega 3-letnega akcijskega načrta (2018-2021) s področja GOZDNE PEDAGOGIKE.

Cilji:

2018/2019: Gozdni vrtec.

2019/2020: Izdelava didaktičnega materiala.

2020/2021: Mreženje in sodelovanje z drugimi vrtci.

Izobraževanje strokovnega kadra: Spremljati dobro prakso in izboljšave na področju predšolske vzgoje.

Pregled notranjih aktov, dopolnitev ali spremembe posameznih notranjih pravilnikov.

Zagotavljanje varnega in zdravega delovnega okolja in pogojev za delo:

- Primerno vzdrževanje vseh prostorov in opreme,
- zagotavljanje ustreznih higienskih pogojev,
- obnovitev tečaja Varstvo pri delu za delavce, ki jim bo v tem letu potekla veljavnost preizkusa,
- zagotavljanje pogojev za varno delo,
- dosledno izvajanje pravil sistema HACCP,
- redni pregledi igrišč in odstranjevanje morebitnih nevarnih predmetov,
- redno izvajanje nalog, opredeljenih v Knjigi - dokumentacija otroškega igrišča,
- vključenost vrtca v projekt Varno s soncem,
- sodelovanje v Svetu za vzgojo in preventivo v cestnem prometu,
- sodelovanje z Ministrstvom za obrambo in Gasilsko zvezo (požarna varnost, natečaji, vaja evakuacije).

#### Promocija vrtca:

- Redno sodelovanje s prispevki v občinskem glasilu Mostiščar in v drugih revijah,
- sodelovanje na prireditvah v okviru lokalne skupnosti (Podkrimski pustni karneval, občinski praznik, krajevni praznik, revija pevskih zborov),
- sodelovanje s CUDV Draga (tek v Dragi),
- sodelovanje na prireditvah v okviru posameznih društev na področju občine,
- sodelovanje s Turistično zvezo Slovenije (projekt Turizem in vrtec),
- sodelovanje v različnih natečajih, primernih za predšolsko stopnjo,
- sodelovanje s Čebelarsko zvezo in z Ministrstvom za kmetijstvo - Tradicionalni slovenski zajtrk,
- spletna stran vrtca.

## **9 OBSEG DEJAVNOSTI, VSEBINA, NAMEN**

### **9.1 PROGRAMI VRTCA**

14. člen Zakona o vrtcih opredeljuje dnevne, poldnevne in krajše programe. V našem vrtcu ponujamo v tem šolskem letu samo dnevne programe (to pomeni, da otrok v 11-urnem poslovnem času preživi v vrtcu največ 9 ur). Poldnevnih in krajših programov ne ponujamo, saj so vse kapacitete zasedene s celodnevним programom.

V sklopu dnevnega programa bomo otrokom zagotavljali:

- Vzpodbudno in varno okolje za optimalen osebni razvoj,
- kvalitetno varstvo, vzgojo in učenje v času bivanja v vrtcu,
- različne dejavnosti s področij kurikula za vrtce,
- kvalitetno prehrano: 4 obroki za I. starostno skupino in 4 obroki za II. starostno skupino,
- napitki bodo otrokom na razpolago ves čas,
- omogočiti vsem otrokom počitek - tudi v različnih delih dneva,
- redno bivanje na prostem,
- osebno nego in higieno,
- obogatitvene dejavnosti: vezane na osnovni program (predstave, prireditve, razstave, izleti ...),
- nadstandardne dejavnosti v okviru kurikula za vrtce (mini počitnice, letovanje, športni vrtec ...).

#### **Dnevni program**

Izvaja se za otroke od 11. meseca do 6. leta starosti oz. do vstopa v šolo. Traja od 6 do 9 ur v okviru 11-urnega poslovnega časa.

V šolskem letu 2018/2019 bo v vse enote našega vrtca predvidoma vključenih 378 otrok, od tega 87 novincev.

Skupno število oddelkov in število otrok v posameznih enotah v šolskem letu 2018/2019:

<b>Enota</b>	<b>Število oddelkov</b>	<b>Število otrok</b>	<b>Od tega novincev</b>
Krimček	12	213	49
Studenček	2	36	6
Hribček	4	66	15
Sonček	1	21	0
Mavrica	3	42	17
<b>Skupaj</b>	<b>22</b>	<b>378</b>	<b>87</b>

#### **Program za otroke s posebnimi potrebami**

V tem šolskem letu je v vrtec vključenih 6 otrok s posebnimi potrebami z odločbo o usmeritvi. Za nekaj otrok postopek usmerjanja še teče in bomo odločbe prejeli naknadno.

Vsem otrokom, ki dobijo odločbo, je nudena dodatna strokovna pomoč. Število ur dodatne pomoči je določeno v odločbi. Za nudenje dodatne strokovne pomoči ima vrtec sistemizirano delovno mesto vzgojitelja za DSP. Pomoč otrokom bo v tem šolskem letu nudila Danijela Ezgeta Košnik, profesorica defektologije.

## Obogatitveni programi in bivanje v naravi kot del izvedbenega kurikula

Obogatitveni programi so namenjeni obogatitvi oz. popestritvi osnovnega programa in niso vezani na dodatna plačila ali pa predstavljajo le delna dodatna plačila staršev (vstopnine, avtobusni prevozi), izvajajo se v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu:

DEJAVNOST	ZA KOGA	KDAJ	IZVAJALEC
Pevski zbor	Za otroke, stare 5–6 let, v enotah Krimček, Studenček in Hribček	Celo leto	Jana Kristan, Nina Modic, Ernesta Maček, Marjana Lenič.
Računalniške urice	Za otroke, stare 5–6 let, v enotah Krimček, Studenček, Sonček in Hribček	1 x tedensko	Mateja Moškrič, Suzana Zupančič, Saša Bizjak, Olga Besedić, Andreja Germek.
Folklor	Za otroke, stare 5–6 let. V enotah Krimček, Studenček, Sonček, Hribček	Celo leto	Maja Šuligoj, Vlasta Kolar, Ernesta Maček, Nika Marn Lenarčič, Jožica Jančar.
Angleške urice	Za otroke, stare 5–6 let, v enotah Krimček, Studenček, Sonček, Hribček	Celo leto	Nadja Skubic, Staša Golob, Danijela Ezgeta Košnik, Nika Marn Lenarčič, Nina Kovačič.
Ciciuhec	Za otroke, stare 1–6 let (19 oddelkov)	Celo leto	Vzgojiteljice oddelkov, koordinator: Valerija Virant
Mali sonček	Za otroke, stare 2–6 let (18 oddelkov)	Celo leto	Vzgojiteljice oddelkov, koordinator: Staša Golob
Turizem in vrtec	6 oddelkov	Celo leto	Koordinator: Nina Kovačič
Varno s soncem	Vsi oddelki	Maj–avgust	Koordinator: Jana Kristan
Pomahajmo v svet	1 oddelek	Celo leto	Koordinator: Meta Bregar
Korak k Sončku	4 oddelki	Celo leto	Koordinator: Nadja Skubic
Cici vesela šola	Za otroke, stare 5–6 let, vse enote (6 oddelkov)	Celo leto	Mentor: Maja Šuligoj
Zobna preventiva	Za otroke, stare 3–6 let (12 oddelkov), vse enote	1 x letno	ZD Vič, Tanja Krapež
Knjižni nahrbtnik	Po individualnih načrtih (9 oddelkov)	Celo leto	Lisičke, Veverice, Miške, Račke, Sovice, Zvezdice, Lunice, Bibe, Polžki
Predstava v vrtcu	Vsi oddelki	December 2018	Strokovne delavke interne skupine lutke
Predstava v vrtcu	Vsi oddelki	Ob različnih priložnostih	Vzg. in pom. vzg. po posameznih oddelkih
Izleti	Po individualnih načrtih oddelkov, v povezavi z dejavnostjo Mali sonček (2–6 let)	Celo leto	Vzgojiteljice in pom. vzgojiteljic posameznih oddelkov
Pohod v Dragi	Po individualnih načrtih oddelkov	Oktober	Zajčki
Sodelovanje na natečajih	Po individualnih načrtih oddelkov	Celo leto	Vzgojiteljice in pom. vzgojiteljic posameznih oddelkov
Sodelovanje z drugimi vrtci	Po individualnih načrtih oddelkov	Ob različnih priložnostih	Vzgojiteljice in pom. vzgojiteljic posameznih oddelkov

Poleg naštetih dejavnosti v obogatitveni del spadajo tudi:

- Vse predstave, ki si jih bomo tekom leta izmenjali z Osnovno šolo Ig in CUDV Draga ter s KUD Fran Govekar Ig - odvisne od sprotne ponudbe;
- obiski institucij, ki bodo izvedeni po individualnih načrtih posameznih skupin;
- projekti v posameznih skupinah - po individualnih načrtih oddelkov.

Obogatitveni programi v nadstandardnih pogojih - predstavljajo del izvedbenega kurikula in so vezani na dodatna plačila (starši ali ustanovitelj):

DEJAVNOST	ZA KOGA	IZVAJALEC	PLAČNIK	KDAJ
Športni vrtec	Vsi otroci	Vrtec	Vrtec	Celo leto
Mali sonček	Otroci, stari 2–6 let	Vrtec	Vrtec	Celo leto
Tečaj rolanja	Otroci, letnik 2013 in 2014	Simpli, športne storitve	Starši	Pomlad 2019

Bivanje v naravi - pomeni združevanje izvedbenega kurikula in storitvene dejavnosti vrtca.

DEJAVNOST	ZA KOGA	IZVAJALEC	PLAČNIK	KDAJ
Mini počitnice	Otroci, letnik 2014	Planet otrok d. o. o.	Starši	Marec 2018
Letovanje	Otroci, letnik 2013 (2012)	Planet otrok d. o. o.	Starši	Junij 2018

\*Glede na to, da so plačniki starši, je udeležba otroka na teh nadstandardnih dejavnostih odločitev staršev.

**10 RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE**

ODDELEK	STROKOVNI DELAVKI	STAROST OTROK	LETNIK	NAJVIŠJI NORMATIV
<b>KRIMČEK</b>				
LISIČKE	Irena Petrovčič	2–3 leta	2016	14
	Martina Pucihar			
MRAVLJICE	Milena Mikec	2–3 leta	2016	14
	Petra M. Jakič			
VEVERICE	Vlasta Kolar	2–3 leta	2016	14
	Špela Legin			
RIBICE	Suzana Zupančič	3–4 leta	2015	19
	Andreja Cimperman			
MIŠKE	Staša Golob	1–2 leti	2017	14
	Nataša Jakič			
RAČKE	Mateja Moškrič	1–2 leti	2017	14
	Ana Lenarčič			
SOVICE	Maja Šuligoj	1–2 leti	2017	14
	Višnja Meier			
MUCKI	Marinela Tomić	3–4 leta	2015	19
	Amadeja Košir			
ŽABICE	Polona Zrimšek	4–5 let	2014	24
	Ana Marija Pajek			
ČEBELICE	Lidija Kraševc	5–6 let	2013	24
	Nina Modic			
PTIČKI	Jana Kristan	5–6 let	2013	24
	Nadja Skubic			
MEDVEDKI	Mateja Kramar	4–5 let	2014	24
	Petra Petrovčič			
Pokrivanje sočasnosti: Ana Arhar, Tjaša Štajner, Neža Kraševc				
<b>STUDENČEK</b>				
KUŽKI	Saša Bizjak	4–5 let	2014, 2015	16*
	Romana Hrovat			
ZAJČKI	Ernesta Maček	4–6 let	2012, 2013, 2014	21
	Andreja Rupert			
Pokrivanje sočasnosti: Tea Oplotnik				
<b>MAVRICA</b>				
KAPLJICE	Maja Čuden, Meta Bregar	2–3 leta	2016	14
	Barbara Perčič			
ZVEZDICE	Katarina Žefran	2–3 leta	2016	14
	Ankica Cukor			
LUNICE	Maja Mrak	3–4 leta	2015	15*
	Mateja Kumše			
Pokrivanje sočasnosti: Neža Kraševc				
<b>SONČEK</b>				
METULJI	Nika Marn Lenarčič	3–6 let	2012,2013, 2014, 2015	21
	Olga Besedić			
Pokrivanje sočasnosti: Ana Arhar				
<b>HRIBČEK</b>				
BIBE	Valerija Virant	1–2 leti	2017	14
	Marjana Lenič			
PIKAPOLONICE	Andreja Okorn	2–3 leta	2016, 2017	14
	Tanja Gorenčič			
POLŽKI	Nina Kovačič	3–4 leta	2014, 2015	19
	Jožica Jančar			
JEŽKI	Marinka Kraljič	4–6 let	2013, 2014	21
	Andreja Germek			
Pokrivanje sočasnosti: Pija Šorn				

Normativ – v skladu s 17. čl. Zakona o vrtcih je zakonski normativ s sklepom ustanovitelja povečan za največ 2 otroka v posameznem oddelku. \*V oddelkih Kužki, Lunice znižan normativ zaradi prostora.

## 11 KADROVSKI POGOJI

### 11. 1 PODATKI O DELAVCIH

Število redno zaposlenih delavcev na dan 1. 9. 2018 je 80 (72 + 8 porodniški dopust).

Razlogi za zaposlitev za določen čas: povečan obseg, nadomeščanje porodniške, nadomeščanje prerazporejenih delavcev ...

	Ime in priimek	Delovno mesto	Opombe
1.	Mateja Janežič	Ravnateljica	
2.	Tea Oplotnik	Pomočnica ravnateljice	
3.	Teja Skušek	Svetovalna delavka	
4.	Danijela Ezgeta Košnik	Vzgojitelj DSP	Krajši delovni čas
5.	Janez Brajer	OPZHR	Krajši delovni čas
6.	Margareta Gostinčar	Tajnik/ca VIZ	
7.	Katarina Slokan Vehar	Računovodja	
8.	Janja Fink Koščak	Spremljevalec OPP	
1.	Saša Bizjak	Vzgojiteljica	
2.	Meta Bregar	Vzgojiteljica	Polovični delovni čas
3.	Maja Čuden	Vzgojiteljica	Polovični delovni čas
4.	Staša Golob	Vzgojiteljica	
5.	Vlasta Kolar	Vzgojiteljica	
6.	Nina Kovačič	Vzgojiteljica	
7.	Marinka Kraljič	Vzgojiteljica	
8.	Mateja Kramar	Vzgojiteljica	Nadomeščanje Maje Čuden, Mete Bregar
9.	Lidija Kraševc	Vzgojiteljica	
10.	Jana Kristan	Vzgojiteljica	
11.	Ernesta Maček	Vzgojiteljica	
12.	Nika Marn Lenarčič	Vzgojiteljica	
13.	Mateja Moškrič	Vzgojiteljica	Nadomeščanje Anite Zaletelj PD
14.	Germana Mehlin	Vzgojiteljica	PD
15.	Milena Mikec	Vzgojiteljica	
16.	Maja Mrak	Vzgojiteljica	
17.	Andreja Okorn	Vzgojiteljica	Nadomeščanje Urše Perper PD
18.	Urša Perper	Vzgojiteljica	PD
19.	Irena Petrovčič	Vzgojiteljica	
20.	Maja Šuligoj	Vzgojiteljica	
21.	Marinela Tomić	Vzgojiteljica	Nadomeščanje Germane Mehlin PD
22.	Valerija Virant	Vzgojiteljica	
23.	Anita Zaletelj	Vzgojiteljica	PD
24.	Polona Zrimšek	Vzgojiteljica	
25.	Suzana Zupančič	Vzgojiteljica	
26.	Katarina Žefran	Vzgojiteljica	
1.	Ana Arhar	Pomočnica vzgojiteljice	
2.	Olga Besedić	Pomočnica vzgojiteljice	
3.	Andreja Cimperman	Pomočnica vzgojiteljice	
4.	Ankica Cukor	Pomočnica vzgojiteljice	
5.	Anja Erhatic	Pomočnica vzgojiteljice	PD
6.	Andreja Germek	Pomočnica vzgojiteljice	
7.	Tatjana Gorenčič	Pomočnica vzgojiteljice	



8.	Romana Hrovat	Pomočnica vzgojiteljice	
9.	Nataša Jakič	Pomočnica vzgojiteljice	
10.	Jožica Jančar	Pomočnica vzgojiteljice	
11.	Nuša Japelj	Pomočnica vzgojiteljice	PD
12.	Amadeja Košir	Pomočnica vzgojiteljice	Nadomeščanje Nuše Japelj PD
13.	Neža Kraševcevec	Pomočnica vzgojiteljice	Nadomeščanje Anje Erhatic PD
14.	Mateja Kumše	Pomočnica vzgojiteljice	
15.	Špela Legin	Pomočnica vzgojiteljice	
16.	Ana Lenarčič	Pomočnica vzgojiteljice	
17.	Marjana Lenič	Pomočnica vzgojiteljice	
18.	Samanta Mavec	Pomočnica vzgojiteljice	PD
19.	Višnja Meier	Pomočnica vzgojiteljice	Nadomeščanje Nine Mlakar PD
20.	Petra Mihelič Jakič	Pomočnica vzgojiteljice	Nadomeščanje Andreje Okorn
21.	Nina Mlakar	Pomočnica vzgojiteljice	PD
22.	Nina Modic	Pomočnica vzgojiteljice	Nadomeščanje Samante Mavec PD
23.	Ana Marija Pajek	Pomočnica vzgojiteljice	Nadomeščanje Mateje Kramar
24.	Barbara Perčič	Pomočnica vzgojiteljice	
25.	Petra Petrovčič	Pomočnica vzgojiteljice	
26.	Martina Pucihar	Pomočnica vzgojiteljice	
27.	Andreja Rupert	Pomočnica vzgojiteljice	
28.	Nadja Skubic	Pomočnica vzgojiteljice	
29.	Pija Šorn	Pomočnica vzgojiteljice	Nadomeščanje Tine Tripunović PD
30.	Tjaša Štajner	Pomočnica vzgojiteljice	
31.	Tina Tripunović	Pomočnica vzgojiteljice	PD
1.	Nataša Ciber	Glavna kuharica - Golo	
2.	Helena Golob	Čistilka II	
3.	Olena Kocar	Čistilka II	
4.	Angelca Lenaršič	Glavna kuharica - Ig	
5.	Marija Uršič	Kuh. pomočnik II	
6.	Marjan Jakič	Vzdrževalec	
7.	Hermina Oblak	Kuh. pomočnik II, čistilka II	
8.	Marko Petrovčič	Kuhar	
9.	Jožica Primožič	Kuhar	
10.	Halida Rekanović	Čistilka II; kuh. pomočnik	
11.	Katja Rupar	Kuhar	
12.	Karmen Smole	Čistilka II	
13.	Stanka Srnjak	Perica	
14.	Vesna Strgar	Kuh. pomočnik II	
15.	Miran Škulj	Hišnik	Polovični delovni čas

Delo preko študentskega servisa: Prednost bodo imeli kandidati izobraževalnih programov za predšolsko vzgojo. Študentje bodo v pomoč strokovnim delavkam v primeru odsotnosti zaradi bolezni, dopusta ali drugih odsotnosti z dela.

Delo na podlagi pogodbe: Nadomeščanje odsotnih tehničnih delavcev bomo prav tako pokrivali s kandidati preko študentskega servisa (bolniška oz. druge odsotnosti dela) oziroma s sklenjeno pogodbo o občasnem delu upokojencev.

## 12 URNIKI - pedagoški delavci

Upoštevaajoč cilje in načela kurikuluma, 41. člena Zakona o vrtcih in pravico delavcev do odmora, strokovne delavke opravljajo:

- ⇒ Vzgojiteljice: 6.30 ur, od tega 6 ur neposrednega dela z otroki in 0.30 ure odmor;
- ⇒ pomočnice vzgojiteljic: 7.30 ur, od tega 7 ur neposrednega dela z otroki in 0.30 ure odmor.

Obveznosti do 8-urnega delovnega časa: priprave, aktivni, izobraževanje, sodelovanje s starši, predstavitve dejavnosti ...

Urniki dela so narejeni z upoštevanjem poslovnega časa vrtcev, prihodov in odhodov otrok, pokrivanjem 4-urne sočasnosti v oddelkih II. starostne skupine in 6-urne sočasnosti v oddelkih I. starostne skupine.

Za pokrivanje sočasnosti imamo zaposlene 4 pomočnice vzgojiteljic, ki pokrivajo sočasnost v različnih enotah. Dve imata deljen delovni čas, dve strnjene.

V vseh enotah so vzgojiteljice po urniku prisotne na delovnem mestu po 7.5 ur, od tega 6 ur neposredno (deljeno) v oddelku, 0.5 ure odmor in 1 ura (med deljenim časom) za druga dela (priprave, zapisi ...). Tak urnik je uveden za vse starostne skupine zaradi racionalnejše izrabe delovnega časa skladno z navodili MŠŠ.

V skladu z 62. členom KP za dejavnost vzgoje in izobraževanja je strokovnim delavkam, ki imajo nad 30 let delovne dobe, od tega najmanj 20 let v vzgoji in izobraževanju, zmanjšana obveznost neposrednega dela z otroki za 2 uri na teden. Te delavke imajo za izpolnitev tedenske delovne obveznosti dodatne naloge izven neposrednega dela z otroki, in sicer:

Irena Petrovič – spremljanje novosti na področju založništva za otroke, vodenje knjižnice.

Martina Pucihar – šivanje.

Marinka Kraljič – zbiranje potreb in naročanje likovnega materiala, šivanje.

Lidija Kraševc – vodenje interne skupine Lutke in glasba (režije, glasbena oprema, organizacija in izvedba predstav).

## 13 IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV

### Izobraževanje za pridobitev višje strokovne izobrazbe:

Vključitev v študijski program predšolske vzgoje v lastnem interesu za pridobitev višje stopnje izobrazbe.

### Interno in eksterno izobraževanje:

S sistematičnim in v vrtce stalno usmerjenim strokovnim izobraževanjem želimo v vsakodnevno vzgojno delo vnašati novejša teoretična in praktična spoznanja in tudi s tem dvigati kvaliteto naših storitev.

Iz ekonomskega in praktičnega vidika bomo za večje število delavcev več izobraževanj izvedli v prostorih vrtca. Predavanj, ki bodo izvedena za starše, se bodo lahko udeležile tudi strokovne delavke vrtca.

VSEBINA	IZVAJALEC	UDELEŽENCI	ČAS
Varstvo pri delu	Borštnar d. n. o.	Strok. in teh. delavci	November 2018
Spremembe zakonodaje na področju varovanja in obdelave osebnih podatkov	Odvetniške družbe Pirc Musar & partnerji o.p., d. o. o.	Strok. in teh. delavci	September 2018
Gozdni vrtec	Inštitut za gozdno pedagogiko	Strokovni delavci	Jesen 2018
Senzorna integracija	Maruška Željeznov Seničar	Strokovni delavci	Zima 2018
Glasbena vzgoja	Nadja Janežič	Strokovni delavci	Zima 2018

V letošnjem šolskem letu bo strokovna delavka 2x mesečno organizirala druženje z Bachovimi cvetnimi plesi, ki bodo osnovana na prostovoljni udeležbi.

Ena izmed strokovnih delavk bo enkrat mesečno za strokovne delavke vodila pogovorna srečanja, ki bodo prav tako osnovana na prostovoljni udeležbi.

Ena strokovna delavka bo za vse zaposlene v vrtcu izvedla delavnico slovenskega pravopisa.

#### **Individualna izobraževanja:**

Individualna izobraževanja bodo izvedena glede na ponudbo, potrebe in možnosti.

#### **Strokovna ekskurzija za kolektiv:**

Program ekskurzije bo izbran naknadno.

#### **Strokovni aktivni:**

- Aktiv ravnateljev (ZRSŠ) – ravnatelj.
  - Aktiv ravnateljev vrtcev, obljublanske regije – ravnatelj.
  - Obljublanski aktiv organizatorjev prehrane in ZHR – Jan Brajer.
  - Aktiv mobilnih specialnih pedagoginij ljubljanskih vrtcev – Danijela Ezgeta Košnik.
  - Aktiv svetovalnih delavcev v ljubljanskih vrtcih – Teja Skušek.
  - Aktiv računovodij – Katarina Slokan Vehar.
- 
- 1. AKTIV: oddelki Miške, Čebelice, Kužki, Pikapolonice – vodja aktiva: **STAŠA GOLOB.**
  - 2. AKTIV: oddelki Račke, Veverice, Medvedki, Lunice, Metulji – vodja aktiva: **MATEJA KRAMAR.**
  - 3. AKTIV: oddelki Mravljičice, Sovice, Ptički, Polžki – vodja aktiva: **MILENA MIKEC.**
  - 4. AKTIV: oddelki Ribice, Žabice, Kapljice, Bibe – vodja aktiva: **SUZANA ZUPANČIČ.**
  - 5. AKTIV: oddelki Lisičke, Mucki, Zajčki, Zvezdice, Ježki – vodja aktiva: **ERNESTA MAČEK.**

#### **Program Šola za starše**

Program je namenjen staršem, udeležile pa se ga bodo tudi naše strokovne delavke, iz vsakega oddelka ena. Predvideni sta 2 srečanja:

- Leonida in Albert Mrgole: Vsak dan ista pesem ali kdo ima moč pri nas doma?
- Andrej Debeljak: Otrok, zrcalo staršev.

## **14 SODELOVANJE VRTCA IN STARŠEV**

Sodelovanje vrtca in staršev je nujen pogoj za kvalitetno delo, saj le s sodelovanjem lahko spoznavamo in usklajujemo vzgojne postopke in s tem zagotavljamo boljše možnosti za razvoj vsakega posameznega otroka.

Klasične oblike (roditeljski sestanek 2x letno) in govorilne ure (predvidoma 1x mesečno ali po dogovoru) bomo dopolnjevali tudi z ostalimi dejavnostmi:

- Informativni roditeljski sestanek za starše novincev (junij 2019),
- individualni pogovori s starši novincev (avgust 2019),
- dnevni priložnostni pogovori,
- prisotnost staršev pri uvajanju otroka,
- informativni sestanek o ponujeni dejavnosti (bivanje v naravi),
- skupni izleti, pikniki, dobrodelni tek in hoja ob ribnikih v Dragi, tudi spremstvo na izletih (po načrtih skupin),
- skupni obisk gledališča (po individualnih načrtih skupin),
- predstavitev dejavnosti, delavnice za starše (po individualnih načrtih skupin),
- predstavitev poklicev staršev (predstava po individualnih načrtih skupin),
- starši nastopajo za otroke (predstava po individualnih načrtih skupin),
- vključevanje starih staršev v dejavnosti vrtca (povezava - sožitje generacij),
- vodenje Športnega vrtca za otroke, stare 4–6 let (november, december - Mojca Rode),
- informacije o delu v skupini na oglasnih deskah in na internetni strani vrtca,
- knjižni nahrbtnik, Ciciuhec (po individualnih načrtih skupin),
- svetovanje strokovne literature, pano za starše, kotiček za starše,
- Svet staršev, Svet zavoda,
- program Šola za starše.

---

## 15 SODELOVANJE Z OKOLJEM, ZAVODI, ZDRAVSTVENIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

### 15. 1 SODELOVANJE Z OSNOVNO ŠOLO

- ⇒ Obiski otrok vrtca v osnovni šoli in prvošolcev v vrtcu (podružnične enote).
- ⇒ Dogovor o vzdrževalnih delih v enotah Hribček in Sonček.
- ⇒ Dogovor o delitvi stroškov v enotah Hribček in Sonček.
- ⇒ Dogovor o delu delavke v kuhinji enote Hribček in Sonček.
- ⇒ Izmenjava predstav, ki jih pripravljajo delavci vrtca ali dramske skupine šole.
- ⇒ Druge oblike glede na dogovore vodstva, posameznih vzgojiteljic in učiteljic.

### 15. 2 SODELOVANJE S CUDV DRAGA

- ⇒ Obisk centra: strokovni delavci ob posebnih priložnostih.
- ⇒ Rekreatijski tek in hoja ob ribnikih v Dragi, otroci iz oddelka Zajčki.

### 15. 3 SODELOVANJE Z ZAVODOM RS ZA ŠOLSTVO IN Z DRUGIMI ZAVODI

MREŽA VRTCEV: Vrtec Ig je vključen v mrežo, ki jo sestavljajo vrtci: Vodice, Brdo pri Lukovici, Loški Potok, Moravče, Polhov Gradec, Sodražica in Velike Lašče. Mreža bo razdeljena v študijske skupine in na strokovni tim.

Strokovni tim: vanj so vključeni vodstveni delavci vrtcev v mreži, predvideni sta dve srečanji.

SVETOVALNE STORITVE: Zavod RS za šolstvo nudi svetovalne storitve strokovnim delavcem vrtca. Zanje lahko zaprosimo kadarkoli med letom, če se za to pokaže potreba.

PEDAGOŠKI INŠTITUT: sodelovanje se nadaljuje iz prejšnjih let (izobraževanje, sodelovanje v različnih raziskavah ...).

Na podlagi vlog za opravljanje obvezne pedagoške prakse omogočimo opravljanje pedagoške prakse dijakom vzgojiteljske šole in študentom fakultete – smer predšolska vzgoja ter kandidatom, ki opravljajo prekvalifikacije za pridobitev ustrezne izobrazbe za predšolsko vzgojo. Opravljanje pedagoške prakse praviloma omogočimo kandidatom iz občine Ig.

Prav tako sodelujemo s Srednjo zdravstveno šolo pri izpeljavi prostovoljnega dela dijakov.

### 15. 4 SODELOVANJE Z ZDRAVSTVENIMI INSTITUCIJAMI

- Zdravstveni dom Rudnik, Vič:
  - Zobozdravstvena preventiva za otroke od tretjega leta dalje – izvaja univ. prof. zdravstvene vzgoje, Tanja Krapež.
  - Strokovno povezovanje z MHO oddelkom v povezavi z otroki s posebnimi potrebami.
  - Obdobni zdravstveni pregledi zaposlenih.
- Zavod za zdravstveno varstvo Ljubljana – spremljanje zdr. hig. stanja, izobraževanje delavcev.
- Zavod za zdravstveno varstvo Celje – izobraževanje delavcev, vključenost v projekt Varno s soncem.
- Lekarna Ig – obisk skupin, poučno gradivo, svetovanje.

### 15. 5 SODELOVANJE Z OSTALIMI INSTITUCIJAMI IN DRUŠTVI

- Policijska postaja Vič: sporočanje podatkov o najdbi nevarnih predmetov, druga problematika.
- Center za zaščito in reševanje: obisk gasilcev, ogled centra.
- Knjižnica Ig: redno obiskovanje posameznih skupin in izposoja knjig za knjižne kotičke, predšolska bralna značka Ciciuhec.
- Drugi vrtci: izmenjava izkušenj, aktivni, obiski.
- Planet otrok d.o.o.: mini počitnice, letovanje.
- Simpli, športne storitve: tečaj rolanja.
- Turistična zveza Slovenije: projekt Turizem in vrtec.
- Zavod za šport RS Planica: projekt Mali sonček.
- ZZV Celje: projekt Varno s soncem.
- Zveza Sonček: projekt Korak k Sončku.
- Fini zavod Radeče: projekt Pomahajmo v svet.
- Foto prijatelj & prijatelj: skupinsko fotografiranje otrok.
- TD Krim – velikonočna razstava.

- 
- Društvo upokojencev Ig – medsebojni obiski.
  - Čebelarstvo društvo Ig – obiski v oddelkih in predstavitev njihovega dela..
  - Društvo žena in deklet na podeželju Ig – sodelovanje pri izvedbi različnih prireditev in razstav.
  - Druge organizacije: sodelovanje posameznih skupin glede na individualni letni načrt.

### **15. 6 SODELOVANJE Z OBČINAMI**

#### Občina Ig:

- Obseg in financiranje dejavnosti,
- prostorska vprašanja,
- investicijsko vzdrževanje, nabava osnovnih sredstev, drobnega inventarja,
- uporaba prostorov v isti stavbi,
- novoletno obdarovanje otrok,
- sodelovanje v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu pri Občini Ig.

#### Druge občine :

- V zvezi z odločbami o višini plačila za program vrtca – financiranje.

### **16 MATERIALNI POGOJI**

Zaradi sprememb v plačnem sistemu in odpravi plačnih anomalij ter s tem povezanimi večjimi stroški na področju plač, bo potreben ponovni preračun ustreznosti ekonomske cene vrtca. Cena posameznih programov naj bi zagotavljala zadostne količine materialov in potrebščin za nemoteno delo.

V pogodbi med vrtcem in ustanoviteljem, Občino Ig, so za posamezno koledarsko leto opredeljena sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje in se namensko porabljajo. Pri planiranju bo upoštevana racionalnost potreb in porabe.

LDN pripravili:

- Mateja Janežič, ravnateljica
- Tea Oplotnik, pomočnica ravnateljice
- Jan Brajer, OPZHR
- Teja Skušek, svetovalna delavka
- Danijela Ezgeta Košnik, vzgojiteljica za DSP

Ravnateljica

MATEJA JANEŽIČ

---

Vzgojiteljski zbor je obravnaval osnutek LDN dne: 10. 9. 2018

LDN je bil predstavljen svetu staršev dne 9. 10. 2018

Svet vrtca je obravnaval in sprejel LDN na svoji 5. seji 10. 10. 2018.

Predsednica Sveta zavoda

Saša Bizjak